Nouvelle TRAJECTOIRE
Réussissons votre reconversion

LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT

Intégrer tous les outils indispensables à la fonction managériale

100% des participants recommandent cette formation

Taux de satisfaction 100 %

PUBLIC

8 participants maximum

PREREQUIS

- Toute personne ayant un rôle managérial direct ou transversal
- Toute personne destinée à occuper un rôle managérial à court terme

OBJECTIFS

- Savoir mieux se connaitre pour faciliter l'affirmation de soi et le rapport aux autres
- Apprendre à communiquer pour comprendre la réalité de l'autre
- Savoir se positionner dans la communication interpersonnelle
- Savoir adopter le bon style managérial et maitriser la flexibilité
- Savoir repérer le degré d'autonomie de ses collaborateurs pour adapter son style
- Comprendre les effets du changement, et l'impact sur ses collaborateurs
- Savoir gérer des situations de conflits
- Apprendre à maitriser le temps de travail

DUREE

- 7 journées de 7h espacées pour une meilleure mise en application (49 h au total)

SAS Nouvelle Trajectoire Siège social 45 rue des Journaux 25000 BESANCON N°Siret : 811 641 570 00023
R.C.S. BESANCON N° de déclaration d'activité 26 21 03 480 21 en préfecture de Bourgogne

PROFIL FORMATEUR

Cette formation Management est animée par un expert en management d'équipe

MODALITES D'EVALUATION

- Feuille d'émargement, attestation de présence,
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation,
- Attestation de fin de formation avec évaluation du niveau d'acquisition des objectifs de la formation,
- Modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation :
    - Evaluation en continu de l'acquisition des compétences / autonomie à mener les actions et à justifier des choix.
    - QCM corrigé

MODALITES PEDAGOGIQUES

- Pédagogie participative avec alternance d'apports théoriques et de mises en situation (exercices d'application, études de cas), échanges et analyses de situations
- Entraînements pratiques sur cas réels, à partir d'expériences vécues
- Jeux ludiques de mise en action
- Jeux de rôle avec utilisation de la vidéo

PROGRAMME

Jour 1 : Améliorer sa communication

- Comprendre les principes de la communication orale (Verbal- Para Verbal- Non Verbal)
- Apprendre les bases de la communication par le VAKOG, pour savoir calibrer son interlocuteur et réussir sa synchronisation verbale.
- Le Feed-back s'assurer de la compréhension du message
- Savoir écouter un message et comprendre la réalité de l'autre.
- Comprendre les interprétations de la réalité, pour comprendre l'autre dans sa communication.
- Développer sa communication en observant ses interlocuteurs

SAS Nouvelle Trajectoire Siège social 45 rue des Journaux 25000 BESANCON N°Siret : 811 641 570 00023
R.C.S. BESANCON N° de déclaration d'activité 26 21 03 480 21 en préfecture de Bourgogne

- Savoir synchroniser sa posture avec l'autre, pour fluidifier ses messages
- Développer une communication pertinente à l'écrit avec la méthode des 5 C
- Comprendre les états du moi pour gérer des situations de communication lors d'un entretien.
- Jeux de communication

Jour 2 : Coacher son équipe et renforcer sa cohésion

- Savoir transformer une problématique en objectif d'amélioration
- Savoir lâcher prise et se libérer d'une problématique passée
- Les principes du coaching
- Connaitre les compétences à développer
- Savoir transformer une problématique en objectif d'amélioration
- Savoir se libérer d'une problématique passée
- Savoir utiliser un questionnement ouvert
- Savoir développer la confiance de ses collaborateurs
- Savoir aider son collaborateur dans une situation de blocage
- Aider son collaborateur à définir le bon objectif
- Savoir renforcer la motivation du collaborateur vers l'atteinte de son objectif (donner du sens, cohérence de l'objectif)
- Jeux de cohésion d'équipe

Jour 3 : Connaissance de soi

- Identifier son style de comportement pour adapter sa communication
- Reconnaitre les émotions et leurs messages pour adopter le bon comportement.
- Savoir se montrer empathique pour fluidifier la communication
- Savoir reconnaitre ses «drivers » pour comprendre son propre fonctionnement et celui de l'autre
- Savoir gérer ses frustrations au cours d'un entretien.
- Savoir se positionner (dire non) et faire preuve d'assertivité dans sa communication
- Travailler son positionnement dans la communication
- Test de connaissance de soi (Drivers)

SAS Nouvelle Trajectoire Siège social 45 rue des Journaux 25000 BESANCON N°Siret : 811 641 570 00023
R.C.S. BESANCON N° de déclaration d'activité 26 21 03 480 21 en préfecture de Bourgogne

Jour 4 et 5 : Le management situationnel

La Flexabilité

- Maitriser le schéma relation/tâche
- Connaitre, comprendre et maitriser les 4 styles de management, aucun n'étant bon ou mauvais…seulement appliqué à bon ou mauvais escient.
- Repérer ses styles ou modes de management spontanés, se comprendre et se connaitre dans la relation managériale
- Adapter son style aux différentes situations de management en gardant le contrôle des situations.

Le diagnostic

- Diagnostiquer la compétence et l'engagement des collaborateurs à l'égard des tâches qu'on leur a assignées.
- Faire correspondre son style de leadership au niveau de développement de ses collaborateurs
- Être sensibilisé aux problèmes de la supervision insuffisante ou de la supervision excessive
- Exercices de diagnostic de collaborateur

Le partenariat

- Recherche de performance La Recherche d'un accord avec ses collaborateurs sur les attentes mutuelles
- Savoir fixer les bons objectifs à ses collaborateurs
- Déterminer le niveau de développement du collaborateur vis-à-vis de chaque objectif.
- Décider du style de leadership qui convient au collaborateur pour chacun de ses objectifs

Jour 6 et 7 :Le manager et le changement, conflit et gestion du temps

Le manager et le changement

- Comprendre les mécanismes du changement
- Savoir reconnaitre les interférences ou stratégies d'échec
- Connaitre et comprendre les étapes du changement

SAS Nouvelle Trajectoire Siège social 45 rue des Journaux 25000 BESANCON N°Siret : 811 641 570 00023
R.C.S. BESANCON N° de déclaration d'activité 26 21 03 480 21 en préfecture de Bourgogne

- Savoir repérer l'état d'esprit et l'implication de ses collaborateurs face au changement
- Connaitre les cycles du changement
- Savoir intégrer la méthode du progrès continu
- Savoir piloter le changement
- Savoir communiquer en période de changement

La gestion du conflit

- Les causes du conflit (Mépris, agression ou autre, autant de causes qui amène au conflit)
- Le triangle de Karpman et les incidences des jeux et de leurs pièges.
- Adopter la bonne posture ou 6 possibilités de résolution de conflit
- Réussir à négocier un consensus, ou jusqu'où peut aller la négociation d'une solution gagnant/gagnant ?
- D.E.S.C : une méthode en 4 points pour gérer un conflit

La gestion du temps

- Visualisation du temps pour comprendre son importance
- Savoir définir les priorités dans son emploi du temps
- Comprendre les raisons de la procrastination
- Connaitre les sources de voleurs de temps
- 35 indicateurs pour comprendre le temps
- Avoir une bonne analyse pour évaluer le temps
- Savoir définir le niveau d'importance de chaque tâche/activité en 5 points
- Savoir s'appuyer sur la délégation pour optimiser son temps

TYPES DE SESSION ET LIEUX

- Présentiel et/ou Distanciel
- Inter-entreprise : Bourgogne-Franche-Comté, Grand Est, Auvergne-Rhône-Alpes
- Intra-entreprise : Toutes régions

PRIX

- tarif sur mesure
- En savoir plus : 0645354400 - contact@nouvelletrajectoire.fr

SAS Nouvelle Trajectoire Siège social 45 rue des Journaux 25000 BESANCON N°Siret : 811 641 570 00023
R.C.S. BESANCON N° de déclaration d'activité 26 21 03 480 21 en préfecture de Bourgogne

DELAI D'ACCES

Notre OF s'engage à répondre en 72h à toute demande d'information.
Une fois les besoins établis, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux.
Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande.

ACCESSIBILITE / HANDICAP

Nos formations sont ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter.
Dans le cas où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrons vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux accessibles PMR.

SAS Nouvelle Trajectoire Siège social 45 rue des Journaux 25000 BESANCON N°Siret : 811 641 570 00023
R.C.S. BESANCON N° de déclaration d'activité 26 21 03 480 21 en préfecture de Bourgogne