



# LES DIFFERENTS STYLES DE MANAGEMENT

Adopter le bon style managérial

100% des participants recommandent cette formation

## PUBLIC

8 participants maximum

## PREREQUIS

- Toute personne ayant un rôle managérial direct ou transversal
- Toute personne destinée à occuper un rôle managérial à court terme

## POURQUOI

Vous souhaitez manager votre équipe en adoptant le bon style aux bonnes personnes tout en communiquant avec plus de facilité. Vous envisagez de donner les moyens à de nouvelles personnes promues à des postes de management, cette formation est faite pour elles. En 2 jours elles appréhenderont autrement leurs nouvelles fonctions

## OBJECTIFS

- Apprendre à se positionner et s'affirmer dans la relation avec ses collaborateurs
- Savoir établir la confiance pour un partenariat efficace
- Apprendre à communiquer avec clarté en favorisant l'échange par l'écoute active
- Savoir évaluer l'autonomie du collaborateur pour adapter son style de management

## DUREE

- 2 journées de 7h espacée pour une meilleure mise en application (14 h au total)





## PROFIL FORMATEUR

Cette formation Management est animée par un expert en management d'équipe

## MODALITES D'EVALUATION

- Feuille d'émargement, attestation de présence,
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation,
- Attestation de fin de formation avec évaluation du niveau d'acquisition des objectifs de la formation,

## MODALITES PEDAGOGIQUES

- Pédagogie participative avec alternance d'apports théoriques et de mises en situation (exercices d'application, études de cas), échanges et analyses de situations
- Entraînements pratiques sur cas réels, à partir d'expériences vécues
- Jeux de rôle avec utilisation de la vidéo

## PROGRAMME

### Jour 1 :

#### Etre manager : c'est-à-dire ?

- Les missions, tâches, activités, d'un manager d'équipe

#### Les principes de la communication et de l'affirmation de soi :

- Communiquer oralement : Verbal- Para Verbal- Non Verbal comprendre l'utilité de chacun
- Développer la synchronisation pour favoriser la communication
- Savoir dissocier la personne (être) et son comportement (faire)
- Reconnaître le calibrage du canal de communication de vos collaborateurs pour mieux se comprendre dans nos différences
- Réalité ou Interprétation de la réalité, comprendre la différence
- Savoir se positionner et faire preuve d'assertivité dans sa communication
- Connaître les émotions fondamentales sources de notre communication
- Les émotions et leurs messages, savoir les filtrer pour les maîtriser
- Exercice de communication et d'écoute (30'')





## Jour 2 :

### La flexibilité : maitriser le schéma relation/tâche

- Connaître, comprendre et maitriser les 4 styles de management, aucun n'étant bon ou mauvais...seulement appliqué à bon ou mauvais escient.
- Maitriser l'outil des 4 styles de management
- Repérer ses styles ou modes de management spontanés, se comprendre et se connaître dans la relation managériale
- Adapter son style aux différentes situations de management en gardant le contrôle des situations.
- Savoir mener un 1er entretien avec un collaborateur (intégration, prise de fonction...)

Scénario de management à mettre en œuvre avec décryptage de la vidéo (communication, recherche de l'adéquation autonomie/style de management ; capacité à s'adapter à la situation...)

Exercices de décodage de style de management

### TYPES DE SESSION ET LIEUX

- Présentiel et/ou Distanciel
- Inter-entreprise : Bourgogne-Franche-Comté, Grand Est, Auvergne-Rhône-Alpes
- Intra-entreprise : Toutes régions

### PRIX

- sur devis
- En savoir plus : 0645354400 - [contact@nouvelletrajectoire.fr](mailto:contact@nouvelletrajectoire.fr)

### DELAI D'ACCES

Notre OF s'engage à répondre en 72h à toute demande d'information.

Une fois les besoins établis, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux.

Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande.





## ACCESSIBILITE / HANDICAP

Nos formations sont ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter.

Dans le cas où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux accessibles PMR.